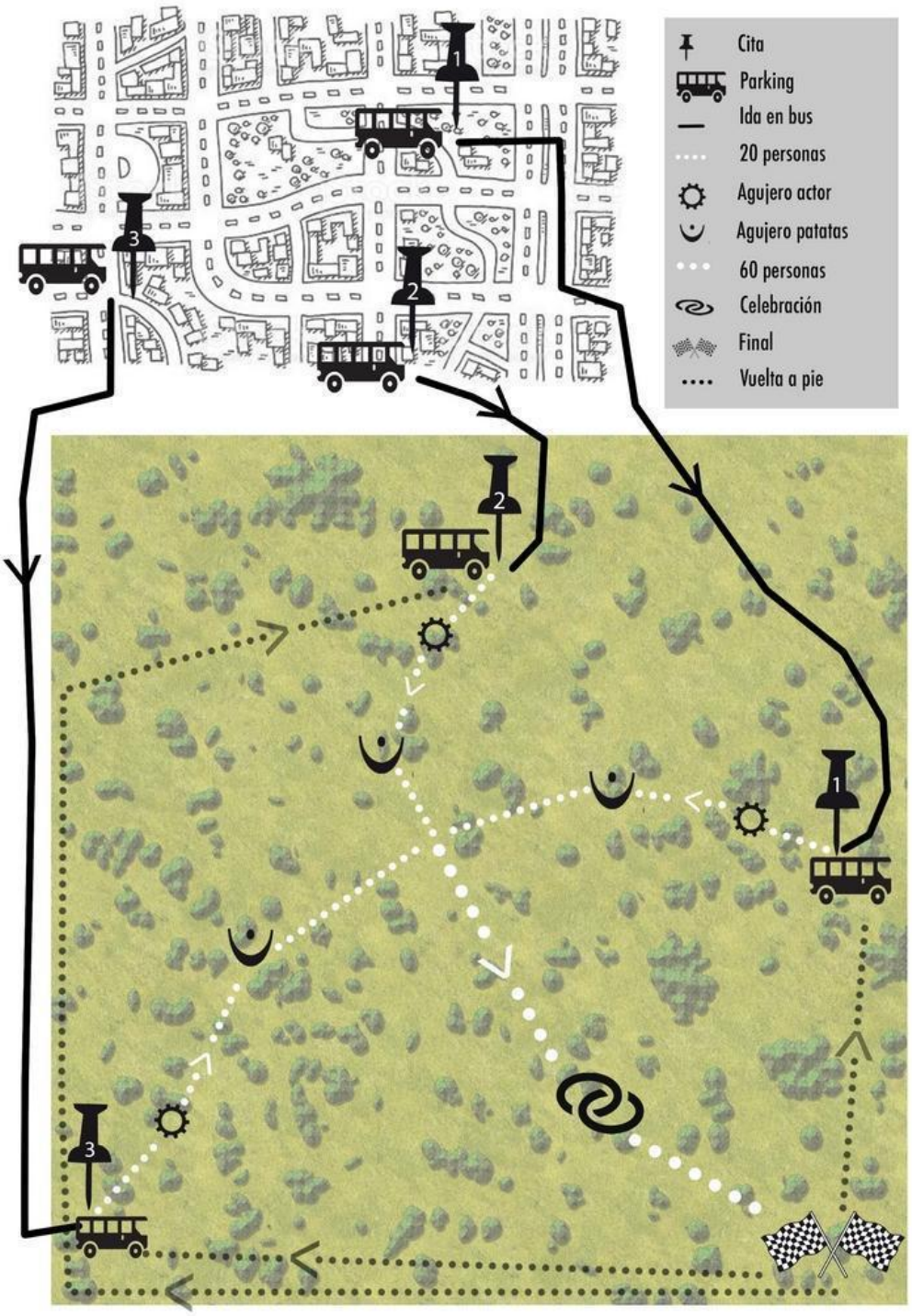
ALTER - FICHA TÉCNICA

ESTRUCTURA FÍSICA DEL ESPECTÁCULO



EL ESPACIO IDEAL

Un espacio natural sin contaminación lumínica y sonora. Se agradece un bosque que termine en un camino con vistas a la lejanía.
Uno de nuestros objetivos es adaptarnos al territorio. No dudéis en proponeros vuestras ideas y realidades.

Indicación: el recorrido a pie desde el lugar de convocatoria del público hasta el punto de encuentro de los 3 grupos es entre 500 y 800 metros.

CONVOCATORIA PUBLICO

El organizador convocará el público en 3 lugares distintos (3 grupos de 23 personas máximo) sin avisarles de la existencia de los 2 otros grupos (anunciar los lugares de convocatoria en las entradas pero NO en el programa).

En cada uno de estos 3 lugares existen las 4 opciones siguientes, según la configuración de los recorridos:

> Se convoca al público en los 3 puntos de inicio del espectáculo, o muy cerca, con un desplazamiento a pie muy corto
> 3 buses de 25 plazas: cada uno lleva un grupo hasta el punto de inicio del espectáculo que le corresponde.
> Coordinación de coches y covoiturage (no lo aconsejamos, es complejo de organizar): El organizador se tendrá que asegurar que una cuarta parte del público de cada grupo puede llevar coche y compartirlo.
>Y si no hay otra opción: una sola cita, un único bus de 60/75 plazas que dejará el público en 3 puntos diferentes.

PLAN DE TRABAJO

Primera visita técnica previa: virtual: Reunión y visita del espacio, propuesto previamente por email, con el director técnico
Segunda visita técnica previa: in situ: Dos personas, 1 día, 2 noches, con visitas de los lugares por las noches, con un técnico de la organización. Esta visita técnica tiene que realizarse por lo menos 1 mes antes de las actuaciones previstas. Durante la vista nos gustaría presentar ALTER a los organizadores y sociedad civil de la zona. Así que pedimos invitar en esta presentación al coordinador de espacios, vuestro equipo técnico, habitantes de la zona donde se actúa y agentes culturales de la región o ciudad. Durante la presentación del equipo nos gustaría también encontrarnos con lo regidores-asistentes, contactados por la organización, que trabajarán con nosotros durante los días de espectáculo (ver PERSONAL QUE APORTA EL ORGANIZADOR)

Montaje y funciones
Siendo el dia D el dia de la primera función:
Día D-3 por la noche: Llegada del equipo coordinador (2 personas)
Día D-2 por la noche: Llegada del resto del equipo (6 o 7 personas) - 6 personas si los espectáculos se programan entre mitad Septiembre y mitad Junio. 7 personas si los espectáculos se programas entre mitad de Junio y mitad Septiembre
Día D-1: montaje y ensayos.
Haremos un ensayo general el día previo al día de la actuación, a la misma hora que el primer pase del día siguiente.
Día D y siguientes: funciones por las noches.

PERMISOS

- Saber con antelación lo que se puede pisar y lo que no (campos cultivados, restricciones medioambientales)
- 4 agujeros de max 50x50x80cm (80 cm de profundidad). Son para medio enterrar a actores. Ver dibujo p1 “agujero actor” y “celebración”.
- 3 agujeros para brasa de max 50x50x30cm (30cm de profundidad). Ver dibujo de “patatas”.
- Poder realizar 3 fuegos antes de la obra en 3 agujeros para conseguir brasa / o poder poner brasa en los agujeros en caso de no tener permiso de realizar los 3 fuegos in situ.

PERSONAL QUE APORTA EL ORGANIZADOR

- 1 regidor disponible por teléfono durante toda la estancia de la cia, para cualquier pregunta o imprevisto. No tendrá que estar presente físicamente todo el tiempo.
- 3 regidores-asistentes (pueden ser voluntarios, pero fiables y motivados, consultarnos) operativos una hora durante el día del ensayo general (la víspera del día de la 1era función), y luego para el ensayo general y para cada función (deben llegar mediahora antes y quedarse hasta el final). Se encargaran de dar el *top* de inicio a cada grupo, darán indicaciones al público y al final de la obra les ayudarán a volver al punto de inicio. Podrán ver el espectáculo. Los regidores tienen un rol importante para conseguir el éxito del espectáculo. Durante los días que esté el equipo de Kamchàtka, forman parte del equipo de trabajo. Son responsables de realizar el discurso de inicio cuando el público llega al punto de inicio. Los regidores-asistentes deberán realizar el discurso de manera clara y sugerente, para poder demostrar al público que el espectáculo ya ha empezado. Damos mucha responsabilidad a esta figura así que pedimos al organizador que haga una buena selección. A parte de hablar de manera clara y confortable al público en el idioma de la zona, también deberían hablar inglés, español o francés para poderse dirigir a nuestrol equipo.
- 1 técnico que nos ayudará a desmontar, durante 2 horas, después de la última función.
- Si fuera necesario (os avisaremos): 1 persona (puede ser voluntaria, pero fiable y motivada, consultarnos) una hora durante el día del ensayo general (la víspera del día de la 1era función), y luego para el ensayo general y para cada función (deberá llegar mediahora antes y quedarse hasta el final). Tocará la “Ambox” (www.ambox.me) durante el espectáculo, sin ser vista por el público. No se requieren conocimientos musicales.

MATERIAL QUE APORTA EL ORGANIZADOR

- 10kgs de sal blanca gorda de buena calidad, por pase
- 70 patatas por pase
- 1 olla grande para 70 patatas
- 1 cocina de gas o placa eléctrica para cocinar patatas en camerino
- 2 opciones para tener las patatas calientes:
    - Opción A: un horno eléctrico profesional y potente para “cocinar” y calentar piedras. Las piedras deben ser aportadas por el organizador, tienen que tener 30 cm de diámetro aproximadamente. 12 piedras serán suficientes para mantener calientes las patatas en los 3 agujeros.
    - Opción B: 3 paquetes pequeños de carbón por pase, madera, cartón, papel de periodico y alcohol de quemar, para preparar fuego
- 1 carretilla
- 3 palas, 3 picos y azada para hacer los 7 agujeros. En caso de que el suelo sea muy duro: una pequeña excavadora mecánica.
- 18 balas rectangulares de paja de tamaño estándar o 6 balas redondas (que se colocarán en el campo donde tendrá lugar la última escena). En caso de no ser posible las balas de paja y solo como alternativa, 6 palets llenos (con el menor espacio posible entre los tablones de madera, ya que servirán de superficie de proyección) + 6 piezas de madera para sujetarlos verticalmente.
- 60 mantas, gris/marrón, que parezcan antiguas en la medida de lo posible.
- Alargos y regletas en el camerino, para un total de 30 enchufes (para cargar las baterías de nuestras linternas led).

- Una pantalla con entrada HDMI y teclado USB (no se usará durante el espectáculo, solo en nuestra sala de trabajo)

LUCES, PROYECCIONES VIDEO Y SONIDO

La compañía es 100% autónoma. Usamos dispositivos con batería.

CONTACTO

Distribución
HH Producties – Tanja Ruiter
info@hhproducties.nl // Tel. +31 20 408 25 04

Producción
Rita Stivala
info@kamchatka.cat // Tel. +34 663 41 22 32

>> Este documento se firmará como adjunto al contrato.