

MIGRAR WORKSHOP



« Migrar »
Compagnie Kamchätka

Fiche technique et accueil

Planning

Nous travaillons 5 heures par jour avec les participants. Merci de nous faire valider les horaires. Nous pouvons faire une pause d'une heure pour le repas, si besoin.

A la charge de l'Organisateur

Une grande salle, si possible au rez-de-chaussée, pouvant accueillir les artistes et les participants. La taille de la salle dépend du nombre de participants: 40 m2 minimum pour 20 personnes. La salle doit être rectangulaire et pas en L. Largeur minimum : 5,5m. Le sol doit être souple (parquet, lino). Pas de carrelage ni béton.

Des WC seront si possible accessibles dans le même bâtiment. Une douche serait appréciée.

Un manche à balai en bois (ou autre bâton de bois poli et léger)

Une grande carte du monde et une grande carte du pays de l'organisateur, dans la langue du pays. Nous écrirons dessus.

Un lecteur CD + MP3, avec câbles et enceintes, pour écouter de la musique pendant le workshop

Autorisations de jouer dans l'espace public dans le quartier autour de la salle tous les jours de workshop + pour l'éventuelle sortie publique finale.

Un bon traducteur espagnol-français pendant toute la durée du workshop (Ce n'est pas toujours nécessaire, en fonction des comédiens qui interviennent. Nous consulter).

Catering : café, thé, eau minérale, biscuits, fruits secs et frais pour tous les participants

Les participants doivent amener

Chaussures confortables pour des exercices physiques

Une valise ancienne (style 1ère moitié du 20ème siècle)

Une photo de famille ancienne, en noir et blanc

Des habits anciens de couleur marron, gris, noir, etc.

> Femmes : robes, jupes, manteaux et chaussures

> Hommes: costume et chaussures

L'Organisateur devra fournir les habits et valises des participants qui ne peuvent pas en amener.

> *Nous pouvons amener des valises. Demandez-nous. Si cela implique un coût de transport supplémentaire, il sera à la charge de l'Organisateur.*

> *N'achetez pas de vêtements avant notre arrivée. Nous essaierons de trouver des solutions avec les participants, et si nous ne réussissons pas, nous accompagnerons un membre de l'Organisation à Emmaüs ou dans un magasin de vêtements d'occasion, pour acheter ce qu'il manque.*

L'équipe en tournée

2 membres de la compagnie.

Hébergement

L'organisateur aura à sa charge l'hébergement des 2 membres de la compagnie, du jour de leur arrivée à celui de leur départ.

Type d'hébergement : nous faisons preuve de flexibilité et acceptons différents types d'hébergement (hôtels, gîtes, appartements...). Consultez nous.

Rooming list : Nous préférons les chambres individuelles, mais pouvons dans certains cas accepter des chambres twin. Consultez nous.

Repas

Le petit-déjeuner et deux repas chauds par personne et par jour seront fournis par l'Organisateur de l'arrivée au jour du départ.

En cas de facturation, les montants seront : **8€/petit-déjeuner, 15€/déjeuner et 20€/dîner**. Les prix sont par personne.

Les repas du voyage seront également à la charge de l'Organisateur (**15€/déjeuner et 20 €/dîner**) s'ils ne sont pas fournis par les sociétés de transport.

Petit-déjeuners: la compagnie est catalane, les comédiens apprécient fromage, jambon, œufs, pain, huile d'olive, céréales, flocons d'avoine, lait d'avoine, bananes, yaourts.

Régimes alimentaires (nous vous remercions de faire votre possible): demandez-nous la liste.

CONTACTS

Diffusion

HH Producties – Tanja Ruiter

info@hhproducties.nl // Tel. +31 20 408 25 04

Production

Rita Stivala

info@kamchatka.cat // Tel. +34 663 41 22 32

>> **Le présent document sera signé en annexe du contrat.**